

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ“ СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
С.СТАВЕРЦИ, ОБЩ.ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ

ПЛАН

за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

I. Контекст

Постигането на възможно най-пълнен обхват на децата и учениците, подлежащи на задължително образование и провеждането на политики за повишаване качеството на образованието и предотвратяването на отпадането от училище е сред основните приоритети на държавната образователна политика. Закономерно и обосновано е той да бъде сред водещите задачи и на всяка образователна институция.

С разпоредбата на чл. 53, ал. 1 от Конституцията на Република България всеки има право на образование. За да можем да постигнем целите на образованието, децата и учениците трябва да бъдат в училище. Училищното обучение до 16-годишна възраст е задължително (чл. 53, ал. 2 от Конституцията на Република България). В колкото по-голяма степен ограничим рисковите фактори и пречките пред редовното посещение на училище, толкова с по-голям процент на сигурност можем да се надяваме на пълноценна личностна и житейска реализация на нашите ученици в дългосрочен план.

Държавата провежда политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище (чл. 5, ал. 2 от ЗПУО). С ПМС № 100/8.06.2018 г., изм. и доп. с ПМС № 259/14.10.2019 г. е приет Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Средство с голям потенциал за превенция е създаването на благоприятна образователна среда и оказване на ефективна обща подкрепа на децата и учениците за пълноценното им включване в училищния живот. На ниво училище е важно да бъдат активизирани всички ресурси за създаване на пълноценни и мотивиращи условия, които да гарантират пълноценно физическо, психично и социално развитие на децата и учениците.

За постигането на ефективност и резултатност в дейността на образователната институция са важни, както осмислената и задълбочена дейност на всеки отделен педагогически специалист, така и връзките и взаимодействията вътре в училището и на образователната институция с всички заинтересовани страни. Необходима е оптимална организация и синхрон на усилията.

II. Основни приоритети за учебната година

1. Подобряване на взаимодействието с родителите на учениците като ключов фактор за осигуряване на редовното посещение на учениците в училище.
2. Осигуряване на реални и действени форми за подкрепа на всички ученици, в т.ч. учениците в риск от отпадане от училище.
3. Ефективно взаимодействие с отговорни институции по прилагането на комплекс

План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

от мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система:

3.1. прилагане на процедурите по предоставяне в натура на отпуснатите семейни и социални помощи в съответствие с индивидуалните потребности на децата и учениците;

3.2. подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите, настойниците/попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, чиито деца в задължителна предучилищна и училищна възраст не посещават училище и при неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето, ЗПУО и Закона за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

III. Планирани дейности през учебната 2023/2024 година, организация и координация

Дейности	Срок	Отговорни лица/координатори	Индикатори	Забележка (необходими пояснения)
1. Разработване на система за ежедневно проследяване на отсъствията на учениците по неуважителни причини.	20.09.2024 г.	Класни ръководители Педагогически съветник	Разработена система.	
2. Въвеждане на регистър на ученици в риск от отпадане от училище. Планиране на дейности за подкрепа за всеки конкретен случай.	15.10.2023 г.	Педагогически съветник Пепа Кожухарска	Въведен регистър; планирани дейности.	
3. Посещения на домовете на учениците, допускащи отсъствия по неуважителни причини, срещи с родителите и набелязване на мерки за осигуряване на редовна посещаемост на учебните занятия.	Учебна 2023/2024г.	Виктория Спасова - образователен медиатор Класни ръководители	Извършени посещения; изведени ефективни и резултатни мерки.	
4. Съвместни дейности с Училищния ученически съвет: реализиране на	Учебна 2023/2024г.	Йонета Николова - педагогически съветник	Реализирани дейности; определени наставници/ментори;	

План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

„Добре дошли – стратегии“ за включване в образователния процес на ученици с голям брой отсъствия и тяхната подкрепа. Определяне на наставници/ментори на учениците в риск.		Виктория Спасова - медиатор Пепа Кожухраска	подпомогнати ученици в риск.	
5. Ежеседмично уведомяване на родителите на учениците в риск от отпадане до 4 число на месеца за успех, отсъствия и различни прояви.	Учебна 2023/2024 г.	Класни ръководители, Виктория Спасова Йонета Николова	Кореспонденция, в т.ч. електронна или чрез социалните мрежи.	
6. Координация при провеждане на диагностиката на обучителните затруднения на учениците в риск, при определяне на дейностите за обща подкрепа и при тяхното реализиране.	Учебна 2023/2024 г.	Маринета Лунова - ресурсен учител Йонета Николова - педагогически съветник	Проведени входящи нива и диагностики, със съответен инструментариум.	
7. Включване на ученици, допуснали голям брой отсъствия и застрашените от ранно напускане на училище, в празничния и спортния календар на училището.	Учебна 2023/2024 г.	Виолина Петрова Йонета Николова	Включени ученици в риск от отпадане в училищни дейности и мероприятия.	
8. „Социална работилница за успешно ученичество“ – тренинг за развитие на социални умения и компетентности у учениците.	м. ноември 2023г.	Йонета Николова	Проведен тренинг.	
9. Кариерно ориентиране и консултиране на учениците от IV и VII	Учебна 2023/2024г.	Класни ръководители, педагогически	Консултирани ученици и родители, проведени форми за	

План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

<p>клас за осигуряване на плавен преход между образователните етапи и степени на образование (работа за развитие на умения за социално включване, планиране и мобилност). Включване на родителски организации и привличане на образовани и реализирани в професията хора от общността за повишаване на активността на родителите и сътрудничеството с училището.</p>		<p>съветник, Център за кариерно ориентиране към ЦПЛР</p>	<p>кариерно ориентиране.</p>	
<p>10. „Отговорността да бъдеш родител“ – повишаване на родителския капацитет в различни области в зависимост от възрастта и потребностите на учениците – семинар за родители, съвместно с образователния медиатор.</p>	<p>Януари, 2024 г.</p>	<p>Йонета Николова Виктория Спасова</p>	<p>Проведен семинар, включени родители.</p>	
<p>11. Провеждане на конкурс/и с цел мотивиране на учениците за редовно посещение на училище – „Паралелка без отсъствия по неважители причини“, „Успешно включване в образователния</p>	<p>март, 2024 г.</p>	<p>Класни ръководители Йонета Николова Виктория Спасова</p>	<p>Проведени конкурси, постигнати положителни промени по отношение на посещаемостта на учебни занятия.</p>	

План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

процес“ и т.н., с награден фонд и популяризираче.				
12. Информирание на Обществения съвет по изпълнение на дейностите, вкл. в програмата за превенция на ранното напускане на училище и в програмата за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.	м. 02 и 06 2024 г.	Директор	<p>Реализирани дейности;</p> <p>Брой новообхванати деца по групи/ученици по класове;</p> <p>Брой реинтегрирани деца по групи/ученици по класове;</p> <p>Брой върнати и посещаващи редовно ДГ/училище:</p> <p>Брой върнати, но допускащи отсъствия по неуважителни причини:</p> <p>Брой отказали да бъдат записани:</p> <p>Брой в чужбина:</p> <p>Брой неоткрити на адрес:</p> <p>Друго:</p>	
13. Проследяване изпълнението и резултатите от предприетите мерки за преодоляване отсъствието на децата и учениците	В края на I-вия учебен срок В края на учебната		Анализ/и на изпълнението на мерките.	

План за дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

по неуважителни причини.	година			
--------------------------	--------	--	--	--

Заседания на участниците на екипа за обхват се провеждат не по-рядко от веднъж месечно – в понеделник , от 14 часа или по друго време. Извънредни заседания се провеждат при възникнала необходимост, по инициатива на директора или друг участник от екипа.

IV. Необходими връзки и взаимодействия

Участниците в екипи за обхват работят в сътрудничество с всички педагогически специалисти в училището. Осъществяват системни връзки и съвместни дейности с представителите на общината, отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, МВР, обществени възпитатели и МКБППМН, представители на социални услуги – центрове за обществена подкрепа, центрове за социална превенция и др.

V. Очаквани резултати от дейността на екипа. Срокове, форма и отговорно лице за отчитане на дейността

Дейността на участниците на екипа за обхват е част от мерки и отговорности на заинтересовани институции, които в тяхната съвкупност се очаква да доведат до подобряване на обхвата и включването в образователната система и ограничаване на ранното отпадане на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Конкретни очаквани резултати от дейността на участниците на екипа за обхват в училището:

- повишаване мотивацията на учениците в риск за посещение на учебните занятия, успех и постижения;
- приобщаване на учениците към училищния живот.
- намаляване броя на отсъствията от училище;
- намаляване броя на учениците, застрашени от отпадане от училище.

Дейността на участниците на екипа за обхват се отчита регулярно в края на първия учебен срок и в края на учебната годишната пред педагогическия съвет на училището.

Изготвил **Йонета Николова** ,
(име и фамилия) (подпис)