

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Св.св.Кирил и Методий“

с. Ставерци, общ.Долна Митрополия

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор Миглена Минова



П Л А Н

ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ

В ОУ „Св.св.Кирил и Методий“

ПРЕЗ 2017/2018 УЧЕБНА ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет с Протокол № 15 /10.09.2018 година

ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Планиране, отчет и статистика
2. „Годишни планове за квалификационната дейност“ в ОУ „Св.св.Кирил и Методий“
3. Анализ на кадровия потенциал
4. Проучване на потребности от обучение и квалификация.
5. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
6. Планиране на обучението.
7. Организиране и провеждане на обучението.
8. Анализ и оценка на ефективността на обучението.
9. Финансово осигуряване на обучението.

ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ

1. Дефицити на квалификационната дейност:

- работа с ученици със СОП
- работа с родителите
- използване на съвременни ИКТ в процеса на обучението
- прилагане на съвременни технологии на преподаване
- други

1.1 използване на информационните и комуникационните технологии в процеса на обучение;

1.2. владене на модерните и алтернативни практики, прилагане на съвременни технологии на преподаване, които предполагат учителите да имат основно медиаторна функция;

1.3 прилагане на разнообразни форми за контрол, диагностициране и оценяване знанията и уменията на учениците (неформално полученото знание, проекти, разработване на интерактивни тестове, използване на on-line тестове, самостоятелната, домашната работа и др.).

1.4 работа с родителите – повишаване на родителската активност

2. Приоритети за квалификация:

2.1. Самоусъвършенстване чрез институционална система за квалификация.

- висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по МО и рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и други online платформи;

- разширяване използването на проектно базираното обучение с цел учениците усвояване на практико-приложни знания и насърчаване екипната работа.

2.2. Повишаване качеството на учебния процес и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- обучение и самообучение за по-добро равнище на владене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал;

- провеждане от директора на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;

- провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на ЗПУО в ОУ „Св.Кирил и Методий“ от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.

2.3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- Квалификационна дейност (институционална и извънинституционална; формално и неформално образование) за актуализация на научната и методическа компетентност – във връзка с прилагането на съвременни форми, методи и средства за преподаване, контрол и оценка;

- обмяна на добри практики в МО и други училища.

2.4. Изграждане на училищна информационна система с данни за състоянието и мерките за подобряване на квалификационната дейност:

- Проучване желанията и потребностите на педагогическия персонал

- училищен архив с всички материали, теми и форми на проведени квалификационни дейности.

- професионалното портфолио на директора и на учителите – всички членове на колегията да актуализират своето професионално портфолио и за 2018/2019 г.

3. В резултат на квалификационните дейности да се постигне:

3.1 участие на педагогическите кадри във форми на самообразование

3.2. повишаване уменията на учителите за ефективно използване на съвременни интерактивни методи, информационни и мрежови технологии

3.3. подобряване мотивацията на учениците за участие в образователно-възпитателния процес, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията и уменията им

3.4. популяризиране на добър опит – на различни нива (институционално и извънинституционално)

3.5. подобряване организация на ОВП и повишаване резултатите на учениците

4. Целеви групи:

4.1. Директор ;

4.2. Методическите обединения на учителите в ОУ „Св.св.Кирил и Методий”с.Ставерци през учебната 2018/2019 година:

- на учителите от начален етап;

- на учителите от прогимназиален етап;

5. Основни принципи:

5.1. актуалност и своевременност

5.2. приемственост

5.3. качество

5.4. иновативност

5.5. устойчивост

5.6. измеримост

5.7. партньорство между институциите

5.8. съгласуваност

5.9. отчетност и контрол

5.10. прозрачност и популяризиране на дейностите и резултатите

Методически теми за обучение в ОУ”Св.св.Кирил и Методий”, с.Ставерци, общ.Долна Митрополия

ИНОВАЦИОННИ И ИНТЕРАКТИВНИ МЕТОДИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ

I. ОРГАНИЗАЦИОННИ НАПРАВЛЕНИЯ, ЧРЕЗ КОИТО СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА КВАЛИФИКАЦИЯТА:

1. Тематични педагогически съвети – по един на срок
2. Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри
 - работа в методическите обединения
 - подобряване на професионалните умения
 - обобщаване и разпространение на опит
 - работа с млади, новоназначени педагогически кадри
3. Приемственост между различните етапи и степени

II. ОСНОВНИ ФОРМИ, ИЗБРАНИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:

- При тематични педагогически съвети – семинар, кръгла маса, дискусия и др.;
- За повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри – работни срещи, дискусия, участие в семинари и тренинги, майсторски клас, взаимопосещение на уроци, открити уроци, организиране на конкурси, провеждане на консултации, самообразование, самоусъвършенстване, семинари, обучения, курсове, сбирки, работни срещи.

Основни дейности:

1. Раздел: Информационно-методическо обезпечаване

| № | Съдържание на дейността | Срок/ период на провеждане | Отговорник/ ци | Очакван резултат | |
|---|--|----------------------------|----------------------------|--------------------------|---|
| | | | | Количествен (брой или %) | Качествен |
| 1 | Анкета за установяване потребностите от квалификации на педагогическите специалисти за учебната 2018/2019 година | септември 2018 г. | учители | 8 | Попълване на бланка |
| 2 | Попълване на квалификационни индивидуални карта за квалификация през учебната 2018/2019 година и изготвяне на обобщена информация за участието в квалификационни форми | през учебната година | учители | 8 | Попълване на индивидуална карта за квалификация |
| 3 | Създаване на електронен регистър за обучителни материали – от обучения на извънституционално ниво и материали разработени от педагогическите специалисти. | януари 2019 г. | Йонета Николова | | По добър достъп до информация |
| 4 | Създаване на професионално портфолио на педагогически специалисти | юни 2019 г. | Пепа Кожухарска учители | 8 | Изработено портфолио |
| 5 | Съхраняване на постъпващи предложения за квалификации на различно ниво | през учебната година | Директор Счетоводител | | Подобряване на планиране, отчет и статистика |
| 6 | Абонамент за вестници и списания - образование | през учебната година | учители Счетоводител | | По - добър достъп до информация |

2. Раздел: Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри

2.1. Повишаване на професионалните умения чрез квалификации

| № | Съдържание на дейността | Срок/ период на провеждане | Участници | Организационно направление/ форма, чрез която се реализира | Очакван резултат | |
|---|-------------------------|----------------------------|-----------|--|--------------------------|-----------|
| | | | | | Количествен (брой или %) | Качествен |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|----------------------------|---|---|--|
| 1 | Избор на тема за самообразование на педагогическите кадри: «Изготвяне на професионално учителско и ученическо портфолио» | октомври 2018 г. | Всички педагогически кадри | Презентация Дискусия | 8 | Изготвяне и представяне на презентация и изработване на порт-фолио от всички педагогически специалисти |
| 2 | Своевременно актуализиране знанията и компетентностите на педагогическия персонал относно актуализация и настъпили промени в нормативни документи, отнасящи се до системата на образованието и новите УП за I, II, III и V, VI, VII клас | октомври 2018 г. | Всички педагогически кадри | Работна среща | 8 | Компетентност на педагогическия персонал |
| 3 | Повишаване на квалификацията, чрез участие в институционални и извънинституционални форми (вкл. дистанционни, онлайн). | Съгласно сроковете за съответните теми, планирани в тематичния план | Всички педагогически кадри | Работна среща Семинар, презентация, беседа, дискусия | 8 | Овластяване на съответни умения; сертификати |

2. 2. Обобщаване и разпространяване на опит

| № | Съдържание на дейността | Срок/ Период на провеждане | Участници или отговорник | Организационно направление/ форма, чрез която се реализира | Очакван резултат | |
|------|--|------------------------------|--|---|--------------------------|--|
| | | | | | Количествен (брой или %) | Качествен |
| 1 | Анализ на квалификационната работа | юни 2019 г. | Йонета Николова | Педагогически съвет | 8 | Доклад пред ПС |
| 2 | Представяне на информация по определени теми (с методическа насоченост) | Март 2019. | учители възпитатели, работещи по теми | Тематичен педагогически съвети | | |
| 2.1. | Начален етап: "Тестовете - съвременен метод за проверка и оценка на знанията". | февруари 2018 г. | всички учители в прогимназиален етап | Семинар | 8 | |
| 3 | Прогимназиален етап: „Външното оценяване като мотивация за учене на учениците” | Април 2018 г. | всички учители в прогимназиален етап | Семинар | 8 | |
| 3.1. | Открити уроци Час на класа -Б/ДП Български език Математика История Химия и опазване на околната среда Биология и здравно образование | по графика от плана на МО | Съответни участници | Открити уроци | 8 | Обмен на добри практики; анализ и изводи |
| 3.2. | Кръгла маса за отчет за индивидуалните квалификации и саморазоването | март 2019 г. | директор | Повишаване професионалните компетентности на педагогическите кадри | 8 | Добри практики |
| 4 | Сформирани на работа на творчески групи | през учебната година | учители | | 8 | Добра оперативност |

| | | | | | | |
|---|--|----------------------|---------------------|----------------------|--|-------------------------|
| 5 | Представяне на информация от участие в квалификации на различно ниво | през учебната година | Съответни участници | Педагогически съвети | | |
| 6 | Участие в професионални конкурси, конференции | през учебната година | Съответни участници | | | Обмен на добри практики |
| 7 | Публикации в научно – методически списания | през учебната година | | Творчески групи | | |

2.3. Методически обединения.

Задачи: развите на интересите и творческия потенциал на учителите/ възпитателите. Практическо изучаване на въпроси, явяващи се проблемни за определени групи педагози. Организация и координация на методическата работа.

Провеждане на:

2.3.1. тематични методически семинари – веднъж на учебен срок

2.3.2. методически сбирки/ заседания – съгласно плановете на МО

2.4. Работа с млади, новоназначени педагогически кадри

| № | Съдържание на дейността | Срок/ период на провеждане | Отговорник/ци | Организационно направление/ форма | Очакван резултат | |
|---|--|----------------------------|---------------|-----------------------------------|--------------------------|---|
| | | | | | Количествен (брой или %) | Качествен |
| 1 | Съставяне на план за работа с младите/ новоназначените педагогически кадри | септември 2018 г. | учители | Работна среща | 8 | Методически насоки за работа с документация |
| 2 | Подпомагане за изработване на съответна документация, програми на новоназначените педагогически кадри | Септември 2018 г. | учители | | 8 | Компетентност на педагогическия персонал |
| 3 | Подобряване на уменията и професионалното израстване на младите/ новоназначени педагогически кадри: - посещение на уроци; - участие в работата на МО, в различни | през учебната година | Директор | | 8 | Компетентност на педагогическия персонал |

| | | | | | | |
|----------|---|----------------------|----------|--|---|---|
| | квалификации | | | | | |
| 4 | Консултация „Нормативни документи, регламентиращи образователната дейност“ - ДОС - УП | през учебната година | Директор | | 8 | Методически насоки за работа с документация |

3. Приемственост между различните етапи и степени на образование

| № | Съдържание на дейността/ тема | Срок/ период на провеждане | Отговорник/ц и | Организационно направление/ форма | Очакван резултат | |
|-------------|---|------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|----------------|
| | | | | | Количествен (брой или %) | Качествен |
| 1. | Адаптацията на учениците в I, V клас | | | | | |
| 1.1. | Квалификация (институционална) – (<i>учители, в начален и прогимназиален етап</i>) на тема: I клас „Ролята на играта за адаптирането от детската градина в първи клас“ V клас „Взаимовръзки между начален учител и класен ръководител за по – лесен преход на учениците в по – горен етап на обучение | септември – декември 2018 г. | Цветана Спасова Виолина Петрова | МО | 8 | Добри практики |
| 2. | Открити уроци в рамките на съответната приемственост | | | | | |
| 2.1. | Методическа дискусия | май 2019 г. | | МО | 8 | Добри практики |

ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

| № | Тема | Форма | Период на провеждане | Обучител/ обучителна организация |
|----|--|---------------|---------------------------------|---|
| 1 | Обсъждане и приемане на методичните обединения на начален и прогимназиален етап и запознаване с новите ДОС | Работна среща | септември 2018 г. | Учителите |
| 2 | БДП – „Моят безопасен път до училище“ | Открит урок | октомври 2018 г. | Учител I-Клас |
| 3 | Отчитане и анализиране на резултатите от проведените входни нива по предмети | Работна среща | октомври 2018г. | Учителите |
| 4 | „Геометрични фигури“ | Открит урок | ноември 2018 г. | Валеринка Цонева |
| 5 | „Единни в многообразието“ | тренинг | ноември 2018 г. | Блага Петковска Цветана Спасова ЦОП |
| 6 | „Показателно местоимение“ | Открит урок | декември 2018г. | |
| 7 | „ Коледа“ | Открит урок | декември 2017 г. | Диана Попова Детелина Димитрова Цветана Спасова |
| 8 | „Събиране и изваждане с преминаване на числата до 20“ | Открит урок | февруари 2019 г. | Цветана Спасова |
| 9 | „Да си първокласник не е шега“-Празник на буквите | Открит урок | март 2019г. | Цветана Спасова Цветелина Хинова |
| 10 | „Видове изречения по цел на общуване“ | Открит урок | март 2018 г. | |
| 11 | Новите технологии в обучението | Презентация | декември2017г. | Пепа Кожхарска |
| 12 | Семинар на тема: Анализ и диагностика | Работна среща | октомври 2018 г. юни 2019 г. | Учителите |

| | | | | | | |
|----|--|-------------|-----------------------------|------------------------|--|--|
| | на входно- изходните нива | | | | | |
| 13 | Обучение на тема: Новостите в системата на образованието | Семинар | Февруари 2019 г. | Директор | | |
| 14 | „ Не на насилието“- видовете насилия | тренинг | Май 2019 г. април 2019г. | Йонета Николова ЦОП | | |
| 15 | История и цивилизация- „Атина и Спарта“ | Открит урок | февруари 2018г. | Виолина Петрова | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

П Р А В И Л А
за провеждане на квалификационна дейност

I. Квалификационната дейност в училище да се осъществява въз основа на:

1. Съгласно чл.44 ал.5 от Наредба № 12 / 01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
2. Кодекс на труда.
3. Колективен трудов договор
4. План за квалификационна дейност на училището.

Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО–Плевен, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, чрез участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

II. Общи положения, условия и ред за повишаване на квалификацията и професионалните умения на персонала (педагогически и непедагогически)

1. Педагогическият персонал има право да повишава професионалната си квалификация, както и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация
2. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между педагогическите кадри и директора по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и съгласно чл.44 ал.5 от Наредба №12 / 01.09.2016г за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за условията за повишаване квалификацията на педагогическите кадри в системата на народната просвета и реда за придобиване на професионално- квалификационни степени.
3. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - 3.1. по собствено желание;
 - 3.2. по препоръка на директора;
 - 3.3. по препоръка на експерти от РУО;
 - 3.4. по национални и/ или международни програми, проекти
4. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията следва да се включват педагогически кадри – съгласно чл.10 и Наредба№ 12 / 01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти , както и които:
 - 4.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;

4.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;

4.3. преминават на нова педагогическа длъжност;

4.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три години

4.5. прилагат нови методи на обучение, подходи за организация на обучението и управлението на образованието, включително за управление на групата в детската градина и на класа в училище.

5. Педагогическият специалист, желаещ да участва в квалификационни форми, заявява това писмено до Директора на образователната институция (Приложение № 1).

6. В случаите, когато броят на заявите желание е голям, директорът и председателят на комисията по квалификация могат да извършват подбор, в зависимост от:

- необходимостта от обучение за съответния педагогически специалист;
- приложимостта на наученото в дейността на ОУ „Св.св.Кирил и Методий” с.Ставерци;

7. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист, чиято квалификация е от изключителна необходимост за дейността на училището.

8. При завръщане от квалификационна форма, участникът представя:

8.1. На счетоводителя отчетните финансови документи

8.2. На Председателя на комисията за квалификация полученото удостоверение, сертификат, диплома и доклад с предложение за споделяне на получените знания, ако представява интерес и са приложими, и за други педагогически специалности.

9. Председателя на комисията по квалификация изготвя копие на получените квалификационни документи и го предава на:

9.1. Директор – за прилагане към трудовото досие на служителя;

9.2. Николина Русева – за актуализация на данните в Списък - Образец № 1

III. Извършване на годишен анализ на квалификационната дейност в ОУ „Св.св.Кирил и Методий” с.Ставерци “.

1. Всеки педагогически специалист представя на председателя на комисията по квалификация в срок до 30 юни:

1.1. попълнената индивидуална квалификационна карта

1.2. анализ на резултатите от участието си в квалификационните форми, който да съдържа данни за проведеното обучение на институционално

ниво

1.3. предложения за теми за квалификации през следващата учебна година, както и предложения за актуализиране на настоящите правила и на механизъм за финансова подкрепа

2. Анализът на квалификационната дейност се представя на Педагогическия съвет.
3. Получените резултати и споделения опит от участието в квалификационните форми са обвързани с диференцираното заплащане на педагогическите специалисти.

IV. Мотивация и стимулиране за участие в квалификационните дейности

1. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, участват активно и ръководят дейностите за повишаване на квалификацията на институционално равнище.
2. Стимулиране на професионално изявление на служителите през годината чрез подходящи отличия.
3. Възможност за кариерно развитие.
4. Диференцирано заплащане за по – високо образование и квалификация
5. Педагогическите специалисти проявили активност при организацията и осъществяването на квалификационната дейност могат да получават професионални отличия и награди регламентиращи във вътрешните правила за работна заплата.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

1. На педагогическите кадри
1. Финансирането се осигурява в рамките на бюджета за квалификация на ОУ „Св.св.Кирил и Методий” с.Ставерци, с лични средства и дарения или чрез съфинансиране.
2. Размерът на средствата за квалификация за педагогическите кадри е:
 - 2.1. 1,0% от Фонд работна заплата на педагогическия персонал
 - 2.2. средствата (общо за педагогическите кадри) за учебната 2018/ 2019 година възлизат на 3 000 лв.
 - 2.3. средствата за един педагогически специалист възлизат на 700 лв.
 - 2.4. по т. 2.3. се включват такси (хонорар на учителя) и за логистични разходи.
3. Средствата за квалификация на педагогическите кадри в образователната институция се разпределят както следва:
за дейности с цялата колегия - тренинги, семинари (заложени в плана за квалификационна дейност,

| | | |
|----|---|---------|
| 1. | утвърден на ПС) за участие в национални форуми – национални конференции, конгреси, семинари с международно участие и др. | 60% |
| 2. | за участие в квалификационни дейности – <i>лично заявени</i> - тематични програми - програми за кариерно развитие, програми за професионално-квалификационни развитие | 20 % |
| 3. | | 20% |

4. Ако сумата за определена квалификационна дейност на даден педагогически кадър надвишава средният разход за квалификация в образователната институция с повече от 10 %, директорът определя лимита или възможността за съфинансиране.

5. Изцяло се финансира от бюджета на образователната институция следните форми за повишаване на квалификацията:

- свързани с иновационни методи на преподаване;
- обхващащи подготовка по ново учебно съдържание;
- организирани от образователната институция;
- организирани от РУО;

6. Образователната институция не финансира обучение (за придобиване на ПКС, по магистърски програми, специализации)

7. Средствата за повишаване квалификацията на педагогическите кадри може да бъдат осигурени:

- 7.1. от държавния бюджет, когато се въвеждат нови или се променят съществуващите държавни образователни стандарти.
- 7.2. осигурени от бюджета по даден проект или програма – съгласно условията разписани там.
- 7.3. от организиращата страна - съгласно условията разписани от нея.

8. Средствата за квалификация на педагогическите кадри могат да бъдат използвани, както индивидуално, така и за екипно и групови квалификационни форми, които предварително са обсъдени на педагогически съвет.

9. В случаите, когато даден педагогически специалист:

9.1. не желае да участва в нито една квалификационна форма, декларира това писмено пред Директора на училището, а средствата предвидени за квалификацията му се разпределят с решение на Педагогическия съвет по предложение на Председателя на комисията по квалификация.

9.2. не желае да участва в колективна квалификация на ОУ „Климент Охридски“, той има право да използва предвидената сума в т.2.3. за други квалификации. При нежелание за участие в колективна квалификация, педагогическият специалист подава писмено заявление за това до Директора, като посочва в коя друга квалификация желае да участва.

II. На непедagogическия персонал

1. Непедagogическите кадри при нужда се включват във форми за повишаване на професионалната си квалификация;
2. Финансирането се осигурява от Фонд работна заплата

Председател:.....

на Училищната комисия

Йонета Николова